

## GUIDA ALLA REDAZIONE DELLA PROPOSTA DI PERCORSO

### Da sottoporre all'approvazione del Comitato di Gestione del Progetto.

---

Questo documento è stato predisposto dagli uffici della Fondazione per suggerire ai candidati elementi utili per la stesura della proposta di percorso formativo che sarà oggetto di valutazione di fase preliminare.

Vi chiediamo di rispettare il vincolo del numero di caratteri precisati e di sviluppare i contenuti qui di seguito indicati.








Copertina del documento:

**Progetto Professionalità "Ivano Becchi"**  
**Fondazione Banca del Monte di Lombardia**

---

- **Proposta di Percorso formativo** (Titolo Progetto)
- **Settore del Progetto**
- **Candidato** (Nome e Cognome)
- **Ente Ospitante** (nome e sede)
- **Durata** (n° mesi)

**La descrizione della proposta di progetto dovrà contenere i seguenti dati e non dovrà superare i 15.000 caratteri (spazi inclusi). Carattere consigliato: Calibri 12**

-  **Premessa – Background** (contestualizzazione del progetto);
-  **Presentazione del candidato** (breve descrizione del percorso professionale finora intrapreso);
-  **Proposta di progetto formativo** (sintesi progetto, finalità, descrizione delle attività che si intendono svolgere durante il percorso);
-  **Descrizione dell'ente/degli enti ospitanti** (caratteristiche, sedi, nominativo di una persona di riferimento ecc.);
-  **Obiettivi e motivazione della visita;**
-  **Periodo previsto e durata del soggiorno;**
-  **Ricadute professionali attese ed eventuali ricadute sul territorio lombardo;**
- **Altro.**